

WHITE SHREDDER MT223

Niszczarka dokumentów i kart kredytowych

Instrukcja obsługi

Przed rozpoczęciem korzystania z urządzenia po raz pierwszy prosimy o przestrzeganie wskazówek bezpieczeństwa.

INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA



1. Niszczarka nadaje się tylko do rozdrabniania papieru i kart kredytowych. Każde inne użycie lub modyfikacje powinny być uważane za niewłaściwe i wiążą się ze znacznym ryzykiem urazu.
2. Zawsze należy trzymać wszystkie luźne przedmioty, takie jak na przykład odzież, krawaty, biżuterię i wszystkie inne drobne przedmioty z dala od wejścia podajnika automatycznego w celu uniknięcia obrażeń.
3. Odłącz urządzenie jeśli niszczarka dokumentów nie jest używana przez dłuższy okres aby uniknąć uszkodzeń lub urazów.
4. Usuń wszystkie spinacze i zszywki przed włożeniem papieru. Choć urządzenie jest zdolne do rozdrabniania zszywek nie jest to zalecane (w celu uniknięcia szkód i urazów).
5. Zawsze pamiętaj, aby trzymać swoje palce i ręce z dala od wejścia podajnika automatycznego w celu uniknięcia poważnych obrażeń.
6. Nie wkładaj palców do centralnego otworu niszczarki. Ma to na celu uniknięcie poważnych obrażeń.
7. Urządzenie powinno być ustawione jak najbliższe dostępnego gniazdka elektrycznego, aby uniknąć niebezpieczeństwa potknięcia się o kabel.
8. Niszczarka dokumentów musi być zawsze wyłączona i odłączona od zasilania przed przeniesieniem, transportem i czyszczeniem urządzenia oraz przed opróżnieniem kosza na odpady, aby uniknąć ryzyka obrażeń.
9. Często opróżniaj kosz na śmieci. W przeciwnym razie niszczarka może się zaciąć.
10. Proszę nie pozostawiać urządzenia bez nadzoru np. niszczarka dokumentów w pobliżu dzieci lub zwierząt. Istnieje ryzyko obrażeń w wyniku niewłaściwego obchodzenia się z urządzeniem.
11. Nigdy nie otwieraj obudowy urządzenia.
12. Urządzenie nie może być obsługiwane z uszkodzonym przewodem zasilającym, aby uniknąć porażenia prądem lub zwarcia.

13. Przed uruchomieniem urządzenia proszę przeczytać instrukcję.
14. Do użytku tylko w pomieszczeniach.
15. To urządzenie nie jest przeznaczone do użytku przez osoby (w tym dzieci) o ograniczonej sprawności fizycznej, zdolności sensorycznych lub umysłowych, lub braku doświadczenia i wiedzy, chyba że będą one nadzorowane lub zostaną poinstruowane na temat korzystania z tego urządzenia przez osobę odpowiedzialną za ich bezpieczeństwo.
16. Trzymaj dzieci z dala od urządzenia, aby utrudnić im zabawę z urządzeniem.

Uwaga: Urządzenie może być używane jednorazowo maksymalnie dwie minuty, a następnie pozostawione do schłodzenia na 60 minut.

PRZYGOTOWANIE DOKUMENTÓW DO NISZCZARKI

1. Bezpiecznie zamontuj niszczarkę na koszu. Uważaj, aby nie przycisnąć sobie palców między górną krawędzią kosza niszczarki.
 2. Podłącz wtyczkę do gniazdka zasilania 230V AC.
- Ważne:** Upewnij się, że niszczarka dokumentów jest prawidłowo zamontowana na koszu. Tylko wtedy zniszczone karty kredytowe będą spadały do kosza.

URUCHOMIENIE Niszczarka dokumentów

Ważna uwaga:

To urządzenie jest przeznaczone wyłącznie do prywatnego użytku w pomieszczeniach i krótką pracą nie przekraczającą 2 minut. Nie używaj niszczarki dokumentów do zastosowań komercyjnych, ani na zewnątrz. Niewłaściwe użytkowanie stwarza ryzyko wypadków.

■ **Pozycja AUTO**

Operacja rozdrabniania uruchamia się automatycznie, jak tylko papier przeznaczony do rozdrobnienia jest włożony do wejścia podajnika automatycznego. Po zakończeniu operacji rozdrabniania, urządzenie automatycznie wyłącza się.

■ **Pozycja REV (dwie funkcje)**

1. Usunięcie zacięcia papieru. W tym przypadku kierunek pracy rozdrabniania jest odwrócony przed zakończeniem cyklu pracy w celu uwolnienia resztek z przestrzeni między tarczami tnącymi. Jeśli stwierdzimy, że zbyt dużo papieru zostało włożone, a operacja rozdrabniania zauważalnie zwolniło - natychmiast ustawić przełącznik w tej pozycji, także w gdy dokument został przypadkowo włożony.
2. Niszczenie kart kredytowych: włóż pojedynczo i pionowo kartę kredytową w wyznaczonym do tego miejscu, po środku szczeliny.

■ Pozycja OFF

W celu opróżnienia kosza odpadów lub w przypadku, gdy urządzenie nie jest używane przez dłuższy okres czasu, wyłącz urządzenie ustawiając przełącznik w pozycję OFF i odłącz urządzenie od gniazdka aby uniknąć niebezpieczeństwa zranienia.

Zdolność niszczenia

Urządzenie może zniszczyć do 5 arkuszy papieru A4 na raz (o grubości 80g/m²). Szerokość papieru nie może być większa niż 21.8cm. Podczas rozdrabniania mniejszych dokumentów takich jak listy lub kwitów i kart kredytowych, należy podawać je na środku wejścia podajnika automatycznego.

Należy upewnić się, że nie więcej niż wspomniana powyżej maksymalna ilość dokumentów jest włożona do niszczarki. W przeciwnym razie urządzenie może ulec uszkodzeniu.

OCHRONA PRZED ZACIĘCIAMI I PRZECIĄŻENIAMI

Urządzenie zostało wyposażone w zabezpieczenie przed przeciążeniem silnika. Aby chronić urządzenie, należy obsługiwać go w ten sposób: praca 2 minuty, a następnie odpoczynek przez 60 minut. Podajnik automatyczny zostanie odłączony przy następujących sytuacjach:

- Ciągła praca niszczarki dokumentów z maksymalną wydajnością przez dłuższy okres czasu, na przykład dłuższe niż 2 minuty bez przerwy.
- Przekroczenia maksymalnej ilości podanych dokumentów np. podając więcej niż 5 arkuszy papieru (80g/m²) w jednej operacji lub w przypadku, gdy papier nie jest włożony w odpowiedniej orientacji.

W wyżej wymienionych warunkach automatyczna ochrona przed przeciążeniem silnika jest uruchamiana, po czym prąd zasilający do urządzenia zostaje odcięty. W takim przypadku należy podjąć następujące kroki:

- Odłącz wtyczkę z gniazdka sieciowego w celu uniknięcia ryzyka wystąpienia poważnego urazu i odczekaj co najmniej 60 minut, aż ochrona przeciążeniowa się zresetuje. Teraz oderwij nadmiar papieru z górnej części niszczarki lub go usuń.

- Podłącz wtyczkę do gniazdka sieciowego i ustaw przełącznik w pozycji REV. Wyciągnij pozostały papier z dala od ostrzy tarcz tnących. Następnie ustaw przełącznik z powrotem do pozycji AUTO. Jeśli to konieczne, należy powtórzyć tę czynność.

- Z przełącznikiem w pozycji AUTO i otwartej szczeliny podajnika, można teraz kontynuować normalny proces rozdrabniania.

CZYSZCZENIE

1. **NIEBEZPIECZEŃSTWO! Absolutnie odłącz kabel zasilający przed czyszczeniem. W przeciwnym razie istnieje ryzyko porażenia prądem i innych obrażeń!**
2. **OSTRZEŻENIE! Ostrza urządzenia są bardzo ostre! Niebezpieczeństwo obrażeń!**
3. Regularnie opróżniaj kosz na odpady. Oczyszczyć wejście automatycznego podajnika nożem do kopert owiniętym w miękką i wilgotną ściereczką i ewentualnie z dodatkiem łagodnego detergentu.
4. Usunąć wszelkie pozostałości w otworach tnących z odpowiednim narzędziem. **Upewnij się, że podczas czyszczenia kabel zasilający nie jest podłączony do gniazdka elektrycznego w celu uniknięcia obrażeń.**

Ze względu na ciągły rozwój specyfikacja oraz wygląd urządzenia może ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia.

Pomoc techniczna dostępna na www.media-tech.eu.